

# 課題参加者変更手順

## 【JHPCN公募型共同研究課題・HPCI資源利用課題用】

HPCI申請支援システムに接続し、課題参加者の追加・削除を行う手順を次頁以降に示します。

※この操作は、課題代表者または副代表者の方のみが可能です。

※HPCI資源を利用しない課題の場合は、別書式の理由書にて申請下さい。

# 課題参加者の変更申請手順 (1)

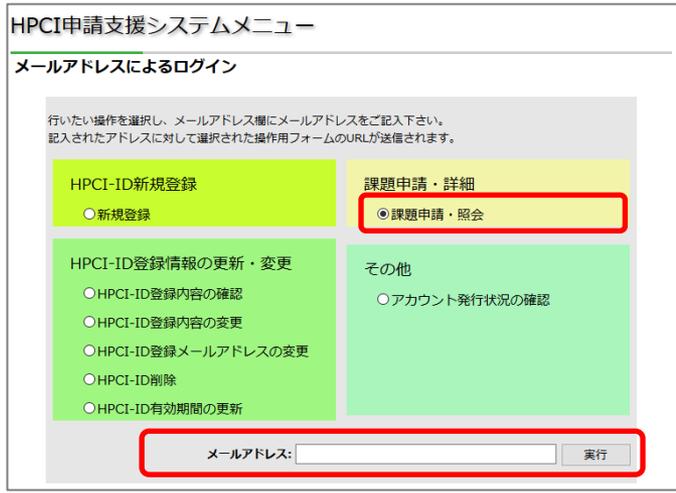
HPCI申請支援システム (<https://www.hpci-office.jp/entry/>) にアクセスし、ログインします。

①「メールアドレスによるログイン」を選択します。

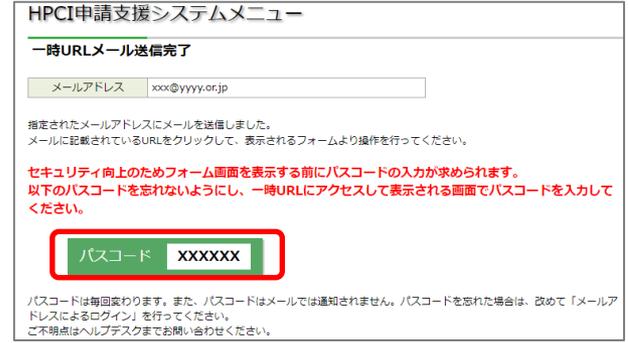


※「HPCIアカウントによるログイン」からのログインも可能です。

②「課題申請・照会」をチェックしてメールアドレスを入力し「実行」をクリック。一時URLのメールが届きます。



③一時URLのメールが送信され、一時URLのパスコードが表示されます。



④メールに記載されている一時URLにアクセスすると認証フォームが表示されます。



⑤パスワードを入力すると申請画面が表示されます。



# 課題参加者の変更申請手順 (2)

- ⑥ 申請課題一覧で当該課題の「参加者変更 申請」ボタンをクリックし、課題参加者の変更申請画面を表示します。  
※ 申請ボタンはご自身が課題代表者または副代表者の、実施中の課題のみに表示されます。

Home

ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

### 申請課題一覧

HPCI 新規課題申請  
利用課題を申請する場合は、このボタンをクリックしてください。

利用課題ID

状態  ▼

課題を継続して申請する場合は、一覧の「継続」ボタンをクリックしてください。

課題ID	課題名	実施期間	状態	処理※
			終了	<input type="button" value="詳細"/>
			採択済	<input type="button" value="詳細"/> <input type="button" value="継続"/> <input type="button" value="参加者変更申請"/>
			採択済	<input type="button" value="詳細"/> <input type="button" value="継続"/> <input type="button" value="参加者変更&lt;申請中&gt;"/>
			採択済	<input type="button" value="詳細"/> <input type="button" value="継続"/> <input type="button" value="参加者変更差戻再申請"/>

ある参加者変更申請中は、別の参加者変更申請はできませんので、ご注意ください。複数の参加者変更をまとめて申請することも可能ですので、ご利用ください。

参加者変更申請中でも申請内容の確認は可能です。

申請が差戻された場合は、「差戻再申請」から内容を修正してください。

以降のページに申請の手順を示します。

- 課題参加者追加の手順 ➡ P3へ
- 課題参加者削除の手順 ➡ P4へ

※一度の申請で参加者追加・削除の変更を同時に申請することも可能です。

# 課題参加者の変更申請手順 (3-A)

## 参加者を追加する場合

⑦ 参加者欄下の「追加」ボタンをクリックします。

⑧ 確認ダイアログで「OK」を選択すると、テキストボックスが表示されます。当該参加者のHPCI-IDと照合コードを入力し、「照合」ボタンをクリックします。

表示された参加者名が正しいことを確認し、各項目、「変更理由」、「分担」をそれぞれ入力後、画面下の「申請」ボタンをクリックします。

一度の申請で複数名を追加することが可能です。

# 課題参加者の変更申請手順 (3-B)

## 参加者を削除する場合

⑦ 当該参加者の氏名の右側に表示されている「削除」ボタンをクリックします。

⑧ 確認ダイアログで「OK」を選択すると、下図に示す「変更理由」と「研究計画への影響」の入力欄が表示されます。「研究計画への影響」には、当該参加者を削除しても、研究実施に問題がない理由を記入してください。入力後、画面下の「申請」ボタンをクリックします。

HPCI-ID登録情報の更新・変更 | 課題申請・詳細 | その他 | Home

ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。  
【変更情報入力】 > 確認 > 完了

### 課題参加者変更申請

一覧に戻る

課題ID	jh2	課題申請日	2021/11/08
課題名	研究課題A		
課題申込書(1) (課題情報)(Excel)	<a href="#">アップロードファイル</a>		
課題申込書(2) (研究情報)(PDF)	<a href="#">アップロードファイル</a>		
利用枠	JHPCN : 2022年度公募		
課題実施期間	2022/04/01 ~ 2023/03/31	利用希望時期	2022/04/01 ~ 2023/03/31
初回採択時課題ID	jh2	継続前課題ID	
継続後課題ID			

■ 課題代表者 (代表者は変更できません)

HPCI-ID	照合コード	氏名	本人確認
hpci00			済

■ 副代表者 (副代表者は変更できません)

HPCI-ID	照合コード	氏名	本人確認
hpci00			済

任意 課題参加者 入力項目の説明

HPCI-ID	照合コード	氏名	本人確認	
hpci00			未	削除
hpci00			済	削除
hpci00			済	削除

■ 連絡責任者 (連絡責任者は変更できません)

氏名	組織・部門	住所

連絡先

TEL	FAX	E-mail

申請

一覧に戻る

当該参加者の氏名右側の削除ボタンをクリック

任意 課題参加者 入力項目の説明

HPCI-ID	照合コード	氏名	本人確認	
hpci00			未	削除
hpci00			済	削除
hpci00			済	削除

削除

変更理由

学生の卒業  人事異動  組織改編  退職

その他 (理由を以下に記入してください)

研究計画への影響

削除取消

申請

一度の申請で複数名を削除することが可能です。

申請

